

Announcement

Vacancy : Operator

JOB DESCRIPTION: “INGO ARMENIA” Insurance Company is looking for a motivated, hard-working candidate for the position of Call Centre Specialist. The candidate must be attentive to details and accurate.

JOB RESPONSIBILITIES:

- Insurance contract issuing through the appropriate computer program (MCTPL, medical, travel and other);
- Agent’s service and support (contracts handover, providing agents material assets and other),
- Provide customer service;
- Reporting, as assigned by management and company’s procedures;
- Perform other duties, as assigned by management.

REQUIRED QUALIFICATIONS:

- Higher or vocational education (in insurance, financial or economics field is plus);
- Excellent writing and oral skills of Armenian language;
- Full command of MS Office;
- Good communication skills;
- Ability to work with confidential information.

APPLICATION PROCEDURES: Please send a CV to: hr@ingoarmenia.am. Please clearly indicate «Call Centre Specialist» in the subject line of your e-mail. Only short-listed candidates will be contacted.

Հայտարարություն

Թափուր պաշտոն՝ Օպերատոր

Աշխատանքի նկարագրություն. «ԻՆԳՈ ԱՐՄԵՆԻԱ» ԱՓԲԸ-ն աշխատանքի է հրավիրում հետաքրքրված և աշխատասեր անձանց՝ օպերատորի պաշտոնում աշխատելու համար: Թեկնածուն պետք է լինի մանրուքների հանդեպ ուշադիր, կարգապահ և կարողանա բարեհամբույր սպասարկել Ընկերության հաճախորդներին:

Պարտականություններ՝

- Ապահովագրական (ԱՊՊԱ, բժշկական, տուրիստական և այլ) պայմանագրերի թողարկում համապատասխան համակարգչային ծրագրի միջոցով,
- Գործակալների սպասարկում և աջակցում (կնքված պայմանագրերի ընդունում – հանձնում, գործակալներին նյութական ակտիվների տրամադրում և այլն),
- Ընկերության հաճախորդների սպասարկում,
- Ընկերության գործառնական ընթացակարգերի և ղեկավարության պահանջներին համապատասխան հաշվետվության ներկայացում,
- Ղեկավարության հանձնարարությամբ այլ պարտականությունների կատարում:

Պահանջվող հմտությունները՝

- Բարձրագույն կամ միջին մասնագիտական կրթություն (ցանկալի է ապահովագրության, ֆինանսների կամ տնտեսագիտության ոլորտում),
- Գրավոր և բանավոր հայերենի գերազանց իմացություն,
- Համակարգչային ծրագրերի լավ իմացություն,
- Հաղորդակցման լավ հմտություններ,
- Գաղտնի տեղեկատվության հետ աշխատելու ունակություն:

Դիմելու կարգը՝ Խնդրում ենք ռեզյումեն (CV) ուղարկել hr@ingoarmenia.am էլեկտրոնային հասցեին՝ նամակի “Թեմա/Subject” տողում նշելով «Օպերատոր»: Կարճ ցուցակում ընդգրկված թեկնածուները կհրավիրվեն հարցազրույցի:

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Вакансия Оператор

Приглашаем на работу целеустремленных, трудолюбивых кандидатов на должность Оператора. Кандидат должен быть внимателен к деталям и доброжелательно обслуживать клиентов компании.

Обязанности

- Подготовка страховых полисов через соответствующую компьютерную программу (ОСАГО, медицинские, туристические и т.д.);
- Обслуживание агентов (Прием-сдача контрактов, предоставление агентам материальных ценностей);
- Обслуживание клиентов;
- Подготовка отчетов, в соответствии с процедурами компании и требованиям руководства;
- Выполнение других задач Руководства

Необходимые знания и навыки

- Высшее или среднее профессионально-техническое образование;
- Превосходное владение армянским языком;
- Знание MS Office
- Хорошие навыки общения;
- Умение работать с конфиденциальной информацией
-

Порядок подачи заявок:

Заполните личную анкету и отправьте по адресу hr@ingoarmenia.am с указанием названия вакансии.